

SMLOUVA

o provozování sběrného dvoru města Rožnov pod Radhoštěm

Smluvní strany:

Zadavatel: Město Rožnov pod Radhoštěm
Sídlo: Masarykovo náměstí 128, Rožnov pod Radhoštěm, 756 61
IČ: 00304271
DIČ:
Zastoupený: Bc. Markétou Blinkovou, starostkou města
za objednatele oprávněn jednat ve věcech technických: Lenka Němcová – referent odboru správy majetku
Bankovní spojení: ČSOB, a. s.
Číslo účtu: 249737390/0300
Tel. / Fax.: 571 661 111, 571 661 145
(dále jen „město“ nebo „objednatel“)

Dodavatel: Ing. Jan Panc
Sídlo: Kulturní 1775, Rožnov pod Radhoštěm, 756 61
IČ: 62313932
DIČ: CZ5501280345
Zastoupená: Ing. Janem Pancem
Bankovní spojení: Fio banka
Číslo účtu: 8900073703/2600
Číslo živnostenského oprávnění 381005-3421-00, vydané Městským úřadem Rožnov p. R. dne 3.1.2005
Číslo živnostenského oprávnění 381001-6503226-02, vydané Městským úřadem Rožnov p. R. dne 7.12.1998
Tel./Fax.: 603 265 632, 571 654 196
mail: janpanc@valachnet.cz
(dále jen „provozovatel sběrného dvora“ nebo „provozovatel“)

I.

Účel smlouvy

Město je podle ust. § 17 odst. 3 zákona č. 185/2001, o odpadech v platném znění (dále též „zákon o odpadech“ nebo „zákon“), povinno zajistit místa, kam mohou fyzické osoby odkládat nebezpečné složky komunálního odpadu. Tuto povinnost obec splní určením místa k soustředování nebezpečných složek komunálního odpadu.

Na základě rozhodnutí Krajského úřadu odboru životního prostředí a zemědělství č. 105, ze dne 4.8.2011, č.j. KUZL 52433/2011 (dále jen „rozhodnutí KUZL“), obdržel Ing. Jan Panc, bydliště Kulturní 1775, 756 61 Rožnov p. R. souhlas s provozováním zařízení ke sběru, výkupu a využití odpadů v provozovně Sběrný dvůr, Nábřeží Dukelských hrdinů 2269, 756 61 Rožnov p. R.. Souhlasné stanovisko Krajského úřadu Zlínského kraje podle § 10 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů. Odbor výstavby a územního plánování Městského úřadu Rožnov pod Radhoštěm vydal rozhodnutí Souhlas se změnou užívání stavby č.j.: MěÚ/Výst/2768/2007Šr/Sou a Územní rozhodnutí č.j.: MěÚ/Výst/2414/2007/Šr/61, kterým povolil provozování sběrného dvora na území města.

Na základě výše uvedených dokumentů rada města rozhodla dle usnesení č. ~~144/14~~ 144/14 ze dne 20.1.2014, že provozovatelem sběrného dvora ve smyslu obecně závazné vyhlášky města č. 1/2007 bude Ing. Jan Panc, Kulturní 1775, Rožnov pod Radhoštěm.

II.

Předmět smlouvy

1. Provozovatel se zavazuje provozovat sběrný dvůr města Rožnov pod Radhoštěm, který je ve smyslu této smlouvy místem pro ukládání nebezpečných složek komunálního odpadu, velkoobjemového odpadu, stavebního odpadu a dále je místem zpětného odběru elektrozařízení, zejména jak je uvedeno v tabulce č.1 (dále jen „sběrný dvůr“). Sběrný dvůr se nachází na pozemku st. p. 1880 v k.ú. Rožnov p. R. v části objektu č.

p. 2269 na Nábřeží Dukelských hrdinů v Rožnově p. R.. Zařízení a užívání sběrného dvora k výše uvedeným účelům odpovídá požadavkům vymezeným v rozhodnutí KUZL, obecně závazné vyhlášce města č. 1/07, o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města Rožnov pod Radhoštěm a v zákoně č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění (dále jen „zákon“).

Tabulka č.1

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Kategorie
08 01 11	Odpadní barvy	N
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O
15 01 02	Plastové obaly	O
15 01 06	Směsné obaly	O
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek	N
15 02 02	Absorpční činidla, filtr. Materiály (vč. Olejových filtrů jinak blíže neurčených), čistící tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N
16 01 03	Pneumatiky	O
16 01 07	Olejové filtry	N
16 01 13	Brzdová kapalina	N
16 01 14	Nemrzoucí kapalina obsahující nebezpečné látky	N
16 05 08	Vyřazené organické chemikálie	N
16 06 01	Olovené akumulátory	N
17 01 07	Směsi nebo odděl. Frakce betonu, cihel, tašek	O
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady	O
20 01 01	Papír a lepenka	O
20 01 02	Sklo	O
20 01 21	Zářivky	N
20 01 23	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlodíky	N
20 01 27	Barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N
20 01 34	Baterie a akumulátory	O
20 01 35	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení s obsahem nebezpečných látek neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	N
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení s obsahem nebezpečných látek neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23 a 20 01 35	O
20 01 39	Plasty	O
20 01 40	Kovy	O
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O
20 02 03	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	O
20 03 07	Objemný odpad	O
17 02 01	Dřevo	O

2. Provozováním sběrného dvora se rozumí zejména :

- a) shromažďování a třídění nebezpečných složek komunálního odpadu a velkoobjemového odpadu, shromažďování stavebního odpadu a shromažďování a třídění dalších složek odpadu v souladu s rozhodnutím KUZL a s obecně závaznou vyhláškou města č. 1/07, o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem pro občany města Rožnov pod Radhoštěm a osoby mající na území města objekt určený k individuální rekreaci.
- b) zpětný odběr elektrozařízení, tj. odebírání od spotřebitelů použitých elektrozařízení pocházejících z domácností, a to elektrozařízení, která spadají do skupiny 1 až 8 dle přílohy č. 4, zákona č. 185/2001

Sb., o odpadech v platném znění, za účelem zpracování, využití a odstranění elektrozařízení v souladu se zákonem. Zpětný odběr elektrozařízení představuje zajišťování zpětného odběru tohoto elektrozařízení v rámci Kolektivního systému ASEKOL s.r.o., EKOLAMP s.r.o. a ELEKTROWIN a.s. (dále jen „provozovatel kolektivního systému“).

3. Objednatel se zavazuje provozovateli zaplatit smlouvenou odměnu dle podmínek dohodnutých v této smlouvě.

III.

Povinnosti provozovatele

Provozovatel se zavazuje:

1. Provozovat sběrný dvůr v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, vyhláškou MŽP 381/2001 Sb., kterou se stanoví Katalog odpadů, vyhláškou MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění, účinnou obecně závaznou vyhláškou města Rožnov pod Radhoštěm o systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu na území města a v souladu s rozhodnutím KUZL.
 2. Provozovat sběrný dvůr s péčí řádného hospodáře a v souladu s platným provozním řádem sběrného dvoru. Provozovatel se zavazuje vyvěsit provozní řád na viditelném místě ve sběrném dvoru.
 3. Informovat město o všech změnách, které mohou mít vliv na řádné provozování sběrného dvoru, zejména změny ve vlastnictví pozemků určených pro provozování sběrného dvoru, změny v rozhodnutích příslušných úřadů, zejména pak uvedených v článku II. smlouvy, a to vždy písemně, bez zbytečného odkladu na adresu objednatel.
 4. Kontrolovat z osobních průkazů obsahujících fotografii totožnost osob dovážejících odpad do sběrného dvora.
 5. Vést samostatnou evidenci odpadů od občanů města a osob majících na území města objekt určený k individuální rekreaci a odpadů, které odevzdají občané z jiných obcí než Rožnova pod Radhoštěm, případně podnikající fyzické nebo právnické osoby.
 6. Zkontrolovat fakturu za odvoz a likvidaci odpadů vystavenou osobou, která má sepsanou smlouvu s městem na odvoz, odstraňování a likvidaci odpadu (dále jen „oprávněná osoba“) a svým podpisem stvrdit její správnost a to vždy do 10 dne měsíce, kdy byla faktura vystavena.
 7. Předávat odpad s výjimkou odpadů uvedených v čl. IV. odst. 3. této smlouvy, oprávněné osobě.
 8. Dodržovat provozní dobu ve sběrném dvoře

pondělí – pátek	9:00 – 17:00 hodin
sobota	7:30 – 11:30 hodin

 Ve dnech 15.11. – 28.2. změna provozní doby:

pondělí – pátek	8:30 – 16:30 hodin
sobota	7:30 – 11:30 hodin
- Sběrný dvůr nebude provozovat ve státem stanovený státní svátek a v době od 24.12. – 1.1. daného kalendářního roku.
9. Zabezpečit a proškolit nutnou obsluhu v oblasti bezpečnosti práce a nakládání s odpady.
 10. Odebírat od občanů města Rožnov pod Radhoštěm a osob majících na území města objekt určený k individuální rekreaci dovezený odpad, který je dle katalogu odpadu podle zákona zařazen do těchto kategorií:

Tabulka č.2

Katalog. číslo	Název druhu odpadu	Kategorie
08 01 11	Odpadní barvy	N
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O
15 01 02	Plastové obaly	O
15 01 06	Směsné obaly	O
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek	N
15 02 02	Absorpční činidla, filtr. Materiály (vč. Olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N

16 01 03	Pneumatiky	O
16 01 07	Olejové filtry	N
16 01 13	Brzdová kapalina	N
15 01 14	Nemrzoucí kapalina obsahující nebezpečné látky	N
16 05 08	Vyřazené organické chemikálie	N
16 06 01	Olovené akumulátory	N
17 01 07	Směsi nebo odděl. frakce betonu, cihel, tašek	O
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N
20 01 01	Papír a lepenka	O
20 01 02	Skol	O
20 01 21	Zářivky	N
20 01 23	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlodivky	N
20 01 27	Barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N
20 01 34	Baterie a akumulátory	O
20 01 35	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení s obsahem nebezpečných látek neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23	N
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení s obsahem nebezpečných látek neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23 a 20 01 35	O
20 01 39	Plasty	O
20 01 40	Kovy	O
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O
20 02 03	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	O
20 03 07	Objemný odpad	O
17 02 01	Dřevo	O

11. Odpady, které vzniknou likvidací případného úniku nebezpečných odpadů v areálu sběrného dvora (např. pomocí připravených sorbetů) shromažďovat do připravené nádoby a likvidovat na své náklady prostřednictvím oprávněné osoby dle § 4 písm. r) zákona.
12. vést veškerou evidenci o všech škodách na majetku a zdraví osob, včetně zaměstnanců provozovatele, a tyto škody bezodkladně oznamovat objednateli.
13. Sjednat a udržovat po celou dobu platnosti smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu na majetku a zdraví osob a pojištění podnikatelského rizika pro případ přerušeni podnikání u společnosti, která je autorizovanou pojišťovnou v České republice minimální výši 1.000.000,- Kč. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozovatelem třetím osobám a pojištění podnikatelského rizika musí být sjednáno mezi provozovatelem jako pojištěným a pojišťovnou pro případ odpovědnosti provozovatele za škodu, která může nastat v souvislosti s prováděním činnosti provozovatele dle této smlouvy, s tím, že provozovatel je odpovědný za škodu, která je výsledkem jeho činnosti nebo vyplývá z porušení obecně závazných právních předpisů a této smlouvy. Provozovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat objednatel o změně nebo ukončení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu na majetku a zdraví osob a pojištění podnikatelského rizika. V případě ukončení pojistné smlouvy je provozovatel povinen uzavřít novou pojistnou smlouvu se stejným předmětem pojištění, jak je uveden výše, a to do 30 dnů ode dne ukončení pojistné smlouvy.
14. Poskytovat součinnost při finanční kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb.
15. Shromažďovat a archivovat doklady vzniklé při činnosti, především dodací listy a příjmové doklady po dobu 10 let od data jejich vystavení pro potřeby kontroly.
16. Označit místo zpětného odběru zařízení na sběrném dvoru viditelně informační tabulí „Místo zpětného odběru použitých elektrozařízení“ dodanou provozovatelem kolektivního systému.
17. Informovat město bez zbytečného odkladu, nejpozději do tří kalendářních dnů,
 - a) jakékoli změně týkající se zveřejněného účtu provozovatele
 - b) že se stal nespolehlivým plátcem a k jakému dni.

III.A

Povinnosti provozovatele ve vztahu ke společnosti EKOLAMP s.r.o.

(dále v tomto článku též „provozovatel kolektivního systému“)

Provozovatel sběrného dvora – tj. místa zpětného odběru se touto dohodou zavazuje ve vztahu ke společnosti EKOLAMP, s.r.o.:

1. Vytvořit místo zpětného odběru použitých světelných zdrojů pocházejících z domácností.
2. Podmínky spolupráce jsou stanoveny formou všeobecných podmínek, které jsou nedílnou součástí této smlouvy – viz příloha č. 1.
3. Kolektivní systém EKOLAMP s. r. o. je oprávněn prostřednictvím svého internetového portálu www.ekolamp.cz uveřejnit změnu Všeobecných podmínek. Objednatel je povinen upozornit provozovatele na změnu a to formou elektronické pošty na adresu provozovatele uvedenou v záhlaví ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů.

III.B

Povinnosti provozovatele ve vztahu ke společnosti ELEKTROWIN

(dále v tomto článku III.B též „provozovatel kolektivního systému“)

1. Provozovatel sběrného dvora se tímto zavazuje ve vztahu ke společnosti ELEKTROWIN:
 - a) vymezit pro sběrné a logistické skupiny chlazení a velké spotřebiče dvě plochy v rozsahu potřebném pro zajištění zpětného odběru a umístit pro sběrnou skupinu malé spotřebiče sběrný prostředek o objemu cca 2 m³ a tyto užívat jen k určenému účelu v souladu s předmětem této smlouvy. Zajistit třídění a zařazování zpětně odebraného elektrozařízení způsobem podle metodiky uvedené v příloze č. 2,
 - b) zajistit, aby místo zpětného odběru splňovalo technické a bezpečnostní požadavky stanovené prováděcími právními předpisy k zákonu o odpadech pro odběr a skladování elektrozařízení s obsahem nebezpečných látek,
 - c) zajistit, aby způsob provedení zpětného odběru elektrozařízení, jeho uskladnění a následné předání přepravci neztížilo opětovné použití nebo materiálové využití elektrozařízení nebo jejich komponentů,
 - d) zabezpečit objekt místa zpětného odběru tak, aby zpětně odebrané elektrozařízení bylo chráněno před poškozením, zničením nebo zcizením,
 - e) elektrozařízení, uvedená na trh před 13.8.2005, odebírat bez ohledu na jejich značku,
 - f) elektrozařízení, uvedená na trh po 13.8.2005, odebírat jen pokud se jedná o značky zveřejněné na webových stránkách provozovatele kolektivního systému, a u těchto elektrozařízení vést evidenci o jejich zpětném odběru podle jednotlivých značek,
 - g) elektrozařízení, která jsou předmětem zpětného odběru podle této smlouvy, odebírat od občanů (spotřebitelů) bezplatně,
 - h) při odběru elektrozařízení od servisu a prodejců, odebírat bezplatně elektrozařízení jen od těch servisů a prodejců, kteří se prokáží kartou účastníka kolektivního systému provozovaného společností ELEKTROWIN a.s., vzor karty účastníka tohoto kolektivního systému je uveden v příloze č. 2 této smlouvy,
 - i) zajistit odvoz zpětně odebraného elektrozařízení při naplnění kapacity místa zpětného odběru v souladu s metodikou, uvedenou v příloze č. 2 této smlouvy, a to včasným objednáním jeho přepravy u provozovatele kolektivního systému a poskytnutím potřebné součinnosti k provedení jeho nakládky a odvozu, včetně umožnění vjezdu auta přepravce do objektu, v němž je místo zpětného odběru umístěno. Nakládka a odvoz odebraného elektrozařízení bude realizován vždy v provozní době místa zpětného odběru, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak,
 - j) zajistit, aby při předání zpětně odebraného elektrozařízení přepravci byl vždy řádně vyplněn a potvrzen dodací list, a to způsobem a postupem podle metodiky uvedené v příloze č. 2 této smlouvy. Dodací list je podkladem pro fakturaci,
 - k) zajistit, aby zpětně odebraná elektrozařízení byla předávána vždy pouze přepravci, který zajišťuje pro provozovatele kolektivního systému jeho přepravu z místa zpětného odběru určenému zpracovateli,
 - l) zajistit řádnou evidenci vystavených dodacích listů, předání originálů nebo jejich kopii městu do 10 dnů ode dne jejich obdržení a jejich archivaci po dobu minimálně 5 let od data jejich vystavení,

- m) umožnit provozovateli kolektivního systému provedení kontroly a poskytnout mu k tomu řádnou a včasnou součinnost, zajistit řádné a včasné odstranění nedostatků zjištěných kontrolou,
- n) sdělit provozovateli kolektivního systému do čtrnácti dní od podpisu této smlouvy identifikační údaje sběrného dvora, kde je umístěno místo zpětného odběru podle této smlouvy, a tyto údaje aktualizovat, a to formuláři nebo podle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy nejpozději do 14ti dnů ode dne kdy ke změně došlo.

Další údaje

2. Provozovatel kolektivního systému je oprávněn provádět kontrolu plnění povinností města dle smlouvy uzavřené mezi městem a provozovatelem kolektivního systému, tedy povinností provozovatele sběrného dvora dle tohoto článku smlouvy, zejména kontrolu správnosti údajů o množství (hmotnosti/váze) zpětně odebraného elektrozařízení ve vztahu k jeho vyúčtování. Kontrolu provádí osoba vybavená k tomu písemným pověřením od provozovatele kolektivního systému. Provozovatel kolektivního systému je oprávněn provádět kontrolu na místě zpětného odběru průběžně, a to kdykoli, kdy to vyžadují jeho oprávněné zájmy podle smlouvy uzavřené s městem, maximálně však dvakrát za kalendářní rok. Toto omezení neplatí, pokud při předchozí kontrole bylo zjištěno závažné porušení povinností města dle smlouvy uzavřené mezi městem a provozovatelem kolektivního systému, tedy povinností provozovatele sběrného dvora dle tohoto článku smlouvy. Kontrola se provádí z podnětu provozovatele kolektivního systému, a to nejpozději do čtrnácti dnů od doručení sdělení o plánované kontrole místa zpětného odběru městu (provozovateli sběrného dvora), pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak. V případě, kdy sdělení o kontrole obdrží město, bude neprodleně informovat o kontrole provozovatele sběrného dvora. A naopak v případě, že sdělení o kontrole obdrží provozovatel sběrného dvora, je tento povinen informovat o kontrole město. Provozovatel sběrného dvora se tímto zavazuje poskytnout osobě pověřené provedením kontroly veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení kontroly, zejména se zavazuje zajistit, aby této osobě byl umožněn vstup do prostor sběrného dvora a aby jí byly předloženy veškeré jí vyžádané doklady, týkající se této smlouvy.

O výsledku kontroly se sepisuje zpráva, jejíž jedno vyhotovení se doručuje městu, je-li provozovatelem místa zpětného odběru jiná osoba než město, doručuje se tato zpráva i tomuto provozovateli. Provozovatel sběrného dvora se zavazuje zajistit odstranění nedostatků, zjištěných kontrolou, ve lhůtě stanovené provozovatelem kolektivního systému.

3. Provozovatel sběrného dvora se zavazuje dodržovat následující podmínky provozování a umístění kontejnerů pro zpětný odběr zařízení:
- 3.1 ELEKTROWIN a.s. jako vlastník kontejnerů dodá městu a umístí na místě zpětného odběru elektrozařízení, tj. ve sběrném dvoře
- a) 1 kus velkoobjemový uzamykatelný otevřený kontejner na shromažďování sběrné skupiny chlazení
 - b) 1 kus velkoobjemový uzamykatelný zastřešený kontejner na shromažďování sběrné skupiny velké spotřebiče s odděleným prostorem pro shromažďování ostatních spotřebičů
 - c) manuál obsluhy kontejnerů.
(dále „kontejner“ nebo „kontejnery“)

Podrobná specifikace kontejnerů je uvedena v příloze č. 4 této smlouvy.

- 3.2 Vývoz kontejnerů bude, po jejich naplnění, zajištěn výměnným způsobem, a to postupem uvedeným v odst. 1 písm. i) tohoto článku smlouvy pro objednávání odvozu zpětně odebraných elektrozařízení – logistická skupina kontejner – chlazení, kontejner – velké a ostatní spotřebiče.
- 3.3 Předání prázdných kontejnerů, včetně jejich číselného označení, na místo zpětného odběru musí provozovatel sběrného dvora písemně potvrdit do příslušného formuláře předloženého dopravcem, kopii formuláře si provozovatel sběrného dvora ponechává. Převzetí naplněných kontejnerů včetně jejich číselného označení, musí provozovatel sběrného dvora při předání potvrdit dopravci do svozového listu a/nebo příslušného formuláře, jehož kopii, potvrzenou dopravcem, si provozovatel sběrného dvora ponechává. Do uvedených formulářů je provozovatel sběrného dvora povinen uvést jakékoliv viditelné, případně i skryté poškození kontejneru, které při jeho převzetí zjistí. Tento stav musí být potvrzen dopravcem.
- 3.4 V případě, že dojde k poškození kontejneru umístěného na místě zpětného odběru elektrozařízení v důsledku porušení zákonných či smluvních povinností města či provozovatele sběrného dvora

je město odpovědné provozovateli kolektivního systému za způsobenou škodu a je povinno mu uhradit náklady vynaložené na opravu poškozeného kontejneru, a to v plné výši.

- 3.5 V případě, že dopravce odmítne při předávání prázdného kontejneru na místo zpětného odběru elektrozařízení potvrdit formulář se zjištěnou závadou či poškozením dle bodu 3. tohoto článku smlouvy, je provozovatel sběrného dvora povinen kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3, a dále postupovat dle jeho pokynů, případně je oprávněn kontejner nepřevzít. O nepřevzetí kontejneru a důvodu tohoto nepřevzetí je provozovatel sběrného dvora povinen ELEKTROWIN a.s. bezodkladně informovat (telefonicky, faxem, e-mailem).
- 3.6 V případě, že provozovatel sběrného dvora nebo jím pověřená osoba odmítne při předávání naplněného kontejneru z místa zpětného odběru potvrdit formulář s uvedenou závadou či poškozením, zjištěnou dopravcem dle bodu 3. tohoto článku smlouvy, je dopravce povinen kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3 a dále postupovat dle jeho pokynů, případně je oprávněn kontejner nepřevzít. V případě, že nepřevzetí kontejneru dopravcem bylo opodstatněné, je město povinno uhradit společnosti ELEKTROWIN a.s. náklady vynaložené na zmařenou jízdu.
- 3.7 ELEKTROWIN a.s. odpovídá za to, že kontejnery budou po celou dobu platnosti této smlouvy v řádném stavu tak, aby sloužily účelu, ke kterému jsou určeny. Za tím účelem je ELEKTROWIN a.s. povinen v souvislosti s plněním svých závazků vůči městu dle smlouvy o zpětném odběru elektrozařízení, článek IV., odst. 1, písm. d) zajistit provádění průběžné kontroly stavu kontejnerů a na základě svých zjištění nebo na základě upozornění ze strany provozovatele sběrného dvora sjednat bezodkladně potřebnou nápravu.
- 3.8 Provozovatel sběrného dvora se zavazuje, že kontejnery umístěné na místě zpětného odběru elektrozařízení budou řádně užívány a provozovány v souladu s touto smlouvou, tedy především tak, že tyto budou užívány výhradně ke sjednanému účelu a tak, aby se předešlo jejich poškození či odcizení.
- 3.9 V případě, že dojde k odcizení kontejneru nebo k poškození kontejneru umístěného na místě zpětného odběru elektrozařízení, a to jakýmkoli způsobem včetně vandalismu, je provozovatel sběrného dvora povinen neprodleně kontaktovat ELEKTROWIN a.s. na tel. č. 241 091 842-3, a dále postupovat dle jeho pokynů; v případě odcizení kontejneru nebo jeho poškození vandalismem kontaktovat POLICII ČR a věc ohlásit. Při poškození kontejneru třetí osobou či zásahem vyšší moci je provozovatel sběrného dvora vždy povinen zdokumentovat stav poškozeného kontejneru a zejména pak čas a místo poškození. Ve všech výše uvedených případech je provozovatel sběrného dvora povinen informovat bezodkladně i objednatele.
- 3.10 Provozovatel sběrného místa není oprávněn s kontejnerem manipulovat.
- 3.11 Provozovatel sběrného dvora je povinen objednávat odvoz kontejnerů až při jejich úplném naplnění; v případě kontejnerů pro velké ostatní spotřebiče při naplnění prostoru určeného pro umístění velkých spotřebičů.
- 3.12 Mimo otevírací dobu a v době, kdy není přítomna obsluha místa zpětného odběru elektrozařízení, je povinností provozovatele sběrného dvora kontejnery uzamknout.
- 3.13 Provozovatel sběrného dvora se zavazuje respektovat pojistné podmínky uzavřené společností ELEKTROWIN a.s. s pojišťovnou, zejména pak umístění na oplocené ploše s uzamykatelnými vraty, nahlášení ukradení, poškození nebo vandalství způsobeném na kontejneru POLICII ČR a společnosti ELEKTROWIN a.s. Příslušná část pojistných podmínek bude provozovateli sběrného dvora dodána spolu s kontejnery.
4. V případě že město bude povinno nahradit společnosti ELEKTROWIN a.s. škodu či náklady, které vznikly v důsledku porušení zákonných či smluvních povinností provozovatele sběrného dvora vyplývajících z této smlouvy, zejména bodu 3.4. a 3.6. tohoto článku smlouvy, je město oprávněno náhradu škody či nákladů, zaplacenou provozovateli kolektivního systému, vyúčtovat provozovateli sběrného dvora a ten se zavazuje ji městu zaplatit ve lhůtě a způsobem uvedeným ve vyúčtování.

III.C

Povinnosti provozovatele ve vztahu ke společnosti ASEKOL s.r.o.

(dále jen v tomto článku III.C též „provozovatel kolektivního systému“)

1. Provozovatel se tímto zavazuje ve vztahu ke společnosti ASEKOL, s.r.o.:
 - a) zajistit označení sběrného dvora informační tabulí o provozní době a tuto provozní dobu řádně dodržovat,
 - b) zajistit možnost skladování elektrozařízení s individuální evidencí (bez kontejnerů), pro ostatní elektrozařízení umístit ve sběrném dvoře 1 paletový klecový kontejner (popř. jiné odpovídající sběrné zařízení, např. big-bag) o objemu cca 1-2 m³, který bude městu dodán kolektivním systémem nebo jím určenou osobou a bude určen pro odkládání ostatních elektrozařízení provozovatelem kolektivního systému, nebude-li dohodnuto jinak,
 - c) zabezpečit objekt místa zpětného odběru tak, aby zpětně odebrané elektrozařízení bylo chráněno před poškozením, zničením nebo odcizením a zajistit, aby způsob provedení zpětného odběru elektrozařízení, jeho uskladnění následné předání dopravci neztížilo opětovné použití nebo materiálové využití elektrozařízení nebo jeho komponentů, v souladu se zákonem a zvláštními právními předpisy, podíl zjevně nekompletních elektrozařízení nebo jeho komponentů, v souladu se zákonem a zvláštními právními předpisy, podíl zjevně nekompletních elektrozařízení nesmí překročit 10% celkové hmotnosti elektrozařízení předaných k přepravě,
 - d) zpětně odebírat elektrozařízení v rozsahu výrobců dle přílohy č. 2 smlouvy pokud jejich hmotnost (jediného zařízení nebo jeho části) nepřesáhne 50 kg nebo pokud nejsou výslovně uvedeny v Metodickém pokynu – příloha č.2 – Vymezení elektrozařízení, která nepodléhají zpětnému odběru),
 - e) odebírat bezplatně elektrozařízení pocházející z domácností, která jsou předmětem zpětného odběru podle této smlouvy, bez ohledu na bydliště spotřebitele či sídlo uživatele,
 - e1) umístit ve sběrném dvoře na dohodnutém místě 1 paletový klecový kontejner o objemu cca. 1-2 m³, který bude obci dodán provozovatelem nebo jím určenou osobou a bude určen výhradně pro odkládání solárních panelů. Klecový kontejner bude viditelně označen takovým způsobem, který jednoznačně určí, že slouží pro odkládání solárních panelů.
 - e2) po dobu výpůjčky zacházet s klecovým kontejnerem uvedeným v bodě e1) způsobem, jakým je vázána k ostatním sběrným nádobám Provozovatele, nést náklady spojené s jeho užíváním a obvyklé náklady na jeho zachování.
 - e3) neprodleně oznámit Provozovateli vznik škody nebo odcizení klecového kontejneru uvedeného v bodě e1). Zaplatit Provozovateli veškeré náklady, které Provozovatel účelně vynaložil na uvedení tohoto klecového kontejneru do původního stavu nad rámec pojistného plnění poskytnutého pojišťovnou Provozovatele; zaplatit Provozovateli obvyklou reprodukční pořizovací cenu sběrné nádoby v případě jejího neopravitelného poškození bez plnění od pojišťovny, ztráty, odcizení nebo zničení.
 - e4) vrátit Provozovateli klecový kontejner dle bodu e1), pokud Provozovatel požaduje vrácení. Obec je povinna umožnit Provozovateli na základě jeho žádosti přístup ke klecovému kontejneru a umožnit kontrolu jeho užívání, stavu klecového kontejneru a inventarizaci klecového kontejneru.
 - f) odebírat bezplatně elektrozařízení jen od těch servisů a posledních prodejců, kteří se prokážou kartou uživatele Kolektivního systému ASEKOL, vzor karty je uveden v Metodickém pokynu,
 - g) objednat u provozovatele kolektivního systému odvoz zpětně odebraného elektrozařízení ze sběrného místa včas, před naplněním kapacity místa zpětného odběru a poskytovat potřebnou součinnost k provedení jeho odvozu (nakládku zajišťuje dopravce), včetně umožnění vjezdu dopravce na místo zpětného odběru, a to v provozní době sběrného dvora, nedohodne-li s dopravcem jinou dobu,
 - h) zajistit, aby zpětně odebraná elektrozařízení byla předávána vždy pouze určenému dopravci (smluvnímu partneru provozovatele kolektivního systému), který zajišťuje pro provozovatele kolektivního systému přepravu zpětně odebraného elektrozařízení z místa zpětného odběru k určenému zpracovateli,
 - i) zajistí, aby při předání zpětně odebraného elektrozařízení dopravci byl vždy řádně, úplně a v souladu se skutečností vyplněn a potvrzen dodací list podle vzoru, uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy,
 - j) uchovávat kopie Dodacích listů po dobu minimálně 5 let od data jejich vystavení, pro potřeby kontroly ze strany příslušných orgánů státní správy či provozovatele kolektivního systému,

- k) umožnit provozovateli kolektivního systému, v případě jeho požadavku, provedení kontroly a poskytnout mu provedení kontroly řádnou a včasnou součinnost, vést evidenci o zpětně odebraných elektrozařizích z místa zpětného odběru na základě kopií Dodacích listů,
 - m) označovat vybraná elektrozařizích v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy samolepicími etiketami provozovatele kolektivního systému s čárovými kódy pro individuální evidenci elektrozařizích,
 - n) používat etikety dle písmene m) tohoto odstavce pouze na individuální evidenci určených elektrozařizích a zabezpečit je před ztrátou, odcizením poškozením či jiným znehodnocením či zneužitím a vést evidenci etiket poskytnutých provozovatelem kolektivního systému,
 - p) s ohledem na nutnost zamezení eventuálního duplicitního vykazování elektrozařizích, s nímž nakládá provozovatel sběrného dvora ve smyslu této smlouvy, a zájmu nezávislého fungování jednotlivých kolektivních systémů, se provozovatel sběrného dvora zavazuje, že žádné elektrozařizích ani jeho část nebude ke stejnému nebo obdobnému účelu předávat nebo vykazovat duplicitně, tj. nebude ho vykazovat třetí osobám a stejně tak nebude žádné elektrozařizích nebo jeho část, s nímž nakládá pro třetí osoby, vykazovat provozovateli kolektivního systému. Duplicitně vykázané elektrozařizích se pokládá za nepravdivě vykázané a nepřísluší za něj odměna,
 - r) zajistit důsledné a prokazatelně oddělené ukládání a nakládání a oddělenou písemnou evidenci elektrozařizích skupin 1.,3.,4.,7. 8. dle přílohy č. 7 zákona č. 128/2001 Sb. (a to bez ohledu na to, zda pocházejí z domácnosti či nikoli a bez ohledu na datum, kdy byla uvedena na trh) v případě, že umožní na sběrném místě zpětný odběr elektrozařizích stejných skupin elektrozařizích pro jiný kolektivní systém nebo jiné výrobce,
 - s) uchovávat přístupové kódy informačního systému provozovatele kolektivního systému v tajnosti, chránit je před zneužitím neposkytnout je třetí osobě,
 - t) jedenkrát ročně při provádění inventury shromažďovacích prostředků provozovatelem kolektivního systému sdělit provozovateli kolektivního systému inventurní čísla shromažďovacích prostředků, které má k 1.12. příslušného roku město k dispozici na sběrných místech a stav těchto prostředků (ebeny. Poškození apod.) k uvedenému datu, toto sdělení provozovatel sběrného dvora učiní vždy nejpozději do 10.12 příslušného roku prostřednictvím formuláře, předaného provozovatelem kolektivního systému.
2. Kontrola

Provozovatel kolektivního systému je oprávněn provádět kontrolu plnění povinností města dle smlouvy uzavřené mezi městem a provozovatelem kolektivního systému, tedy povinností provozovatele sběrného dvora dle tohoto článku smlouvy, zejména kontrolu pravdivosti a úplnosti poskytnutých údajů a souladu nakládání s elektrozařizích, a to především revizí dodacích listů, resp. dokladů potvrzujících hmotnost a způsob vážení zpětně odebraného elektrozařizích (pokud vážení nezajišťuje provozovatel, resp. provozovatelem určený zpracovatel) a evidenci vedenou pověřeným provozovatelem sběrného dvora. Kontrolu provádí na místě zpětného odběru provozovatel kolektivního systému nebo osoba písemně pověřená provozovatelem a to kdykoli na požádání provozovatele, nejpozději však do 14-ti dnů od doručení tohoto požádání městu (provozovateli sběrného dvora), pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak. V případě, kdy sdělení o kontrole obdrží město bude neprodleně informovat o kontrole provozovatele sběrného dvora. A naopak v případě, že sdělení o kontrole obdrží provozovatel sběrného dvora, je tento povinen informovat o kontrole město. Provozovatel sběrného dvora se tímto zavazuje poskytnout osobě pověřené provedením kontroly veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení kontroly, zejména se zavazuje zajistit, aby této osobě byl umožněn vstup do prostor sběrného dvora a aby jí byly předloženy veškeré jí vyžádané doklady, týkající se této smlouvy a jejího plnění. O výsledku kontroly se sepisuje zpráva, jejíž jedno vyhotovení se doručuje provozovateli sběrného dvora. Provozovatel sběrného dvora se zavazuje zajistit odstranění nedostatků, zjištěných kontrolou, ve lhůtě stanovené provozovatelem kolektivního systému.

3. Kolektivní systém ASEKOL s. r. o. je oprávněn prostřednictvím svého internetového portálu www.asekol.cz uveřejnit změnu Metodického pokynu. Objednatel je povinen upozornit provozovatele na změnu a to formou elektronické pošty na adresu provozovatele uvedenou v záhlaví ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů.

III.D

Povinnosti provozovatele – stavební odpad

1. Na základě platné obecně závazné vyhlášky města o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města

- Rožnov pod Radhoštěm budou občané a osoby, mající na území města objekt určený k individuální rekreaci při uložení stavebního odpadu hradit poplatek ve výši dle ceníku schváleného radou města.
2. Provozovatel je povinen vybírat poplatek od občanů města a osob, mající na území města objekt určený k individuální rekreaci okamžitě při uložení odpadu.
 3. Provozovatel sběrného dvora vystaví občanovi města a osobám, mající na území města objekt určený k individuální rekreaci přijmový doklad, označený pořadovým číslem.
 4. Vybranou finanční hotovost za uložení stavebního odpadu dle bodu 1 tohoto článku bude provozovatel odvádět městu na pokladnu města, a to vždy do 10 kalendářních dnů ode dne ukončení kalendářního měsíce. Kopie příjmových dokladů předá provozovatel odboru správy majetku ve stejném termínu na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy.

IV. Povinnosti města

1. Město umožní provozovateli používat následující technické vybavení sběrného dvoru:
 - Váha
 - Vozík vysokozdvizný ruční

Dále se zavazuje zajistit následující vybavení:

ekosklad – 1 ks
kontejnery 1100 l na tříděný odpad – 2 ks plast
1 ks papír
2 ks sklo

Město umožní provozovateli používat výše uvedené technické vybavení bezplatně.

2. Provozovatel odpovídá za poškození zařízení nebo ztrátu předmětů svěřených k užívání. Ztrátu, zničení nebo poškození těchto předmětů se provozovatel zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit městu a nahradit mu hodnotu vybavení uvedenou v odst. 1 tohoto článku.
3. Město umožní provozovateli vytrždit ve sběrném dvoře kovy, dále ze směsných obalů katal. číslo 1501006 papír a plasty.
Tyto vytržené komodity nebude provozovatel dále předávat oprávněné osobě, určené městem. Provozovatel se zavazuje, že s uvedenými komoditami naloží v souladu se zákonem. U těchto vytržených komodit je provozovatel povinen městu poskytnout údaje o množství vytržených odpadů od fyzických osob. Údaje budou poskytnuty pouze na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy, nebo emailem na adresu nemcova.osm@roznov.cz do 15. dne následujícího měsíce po ukončení čtvrtletí.

V. Odměna

1. Smluvní strany se dohodly na odměně provozovatele ve výši 110.000,- Kč bez DPH za jeden měsíc. Odměna zahrnuje veškeré náklady na provoz sběrného dvora. K dohodnuté odměně bude připočítána DPH ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy ve znění platném v době zdanitelného plnění. Dohodnutá odměna je konečná, nejvýše přípustná.
2. Náklady za odvoz a likvidaci jednotlivých odpadů dovezených do sběrného dvora občany Rožnova pod Radhoštěm, nebo osobami majícími na území města nemovitost určenou k individuální rekreaci, budou hrazeny na základě faktury vystavené oprávněnou osobou přímo městu.

VI. Platební podmínky

1. Podkladem placení odměny je daňový doklad (faktura), který bude mít náležitosti dle bodu 3. Provozovatel vystaví fakturu do desátého dne každého kalendářního měsíce za uplynulý kalendářní měsíc. Nebude-li mít tyto náležitosti nebo obsahuje-li jinou než dohodnutou odměnu, je město oprávněno fakturu nezaplátit a vrátit

ji provozovateli, který vystaví novou fakturu. Nová faktura je splatná do 20 dnů ode dne jejího doručení městu. Do doby splatnosti nové (opravené) faktury není město v prodlení s placením.

2. Splatnost provozovatelem vystavené faktury bude 20 dnů ode dne doručení městu na jeho adresu uvedenou shora.
3. Faktura musí odpovídat formou a obsahem platným právním předpisům, zejména zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů a musí mít další náležitosti uvedené v této smlouvě a to zejména: číslo faktury, přesné označení provozovatele a města (název, sídlo, IČ,DIČ), označení účtu, na který má být částka poukázána, datum vystavení a splatnosti, fakturovaná částka, výše DPH, razítko a podpis provozovatele.
4. Bezhotovostní úhradu odměny provede objednatel na účet provozovatele uvedený v této smlouvě (pokud se jedná o účet zveřejněný v Celostátním registru plátců DPH) nebo na jiný účet zhotovitele, zveřejněný v Celostátním registru plátců DPH (dále jen „zveřejněný účet“), a to i v případě, že na faktuře bude uvedeno jiné číslo účtu.

V případě, že

- a) provozovatel uvedl ve smlouvě nezveřejněný účet a nemá žádný zveřejněný účet,
- b) provozovatel požaduje uvést ve smlouvě jako účet pro platbu nezveřejněný účet,
- c) účet uvedený ve smlouvě přestane být po uzavření smlouvy zveřejněný,
- d) provozovatel je v době uzavření smlouvy nespolehlivým plátcem ve smyslu §106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nespolehlivý plátcem“) nebo se stal nespolehlivým plátcem po uzavření smlouvy,

je objednatel oprávněn postupovat podle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a uhradit částku odpovídající DPH na osobní depozitní účet zhotovitele vedený správcem daně. O této úhradě bude objednatel bez zbytečného odkladu informovat písemně zhotovitele.

5. Peněžitý závazek objednatele se považuje za splněný, když je úhrada odměny provedena na zveřejněný účet uvedený ve smlouvě nebo na jiný zveřejněný účet zhotovitele, a to i v případě, že na faktuře bude uvedeno jiné číslo účtu. Peněžitý závazek objednatele se rovněž považuje za splněný, pokud je část odměny odpovídající DPH uhrazena na osobní depozitní účet provozovatele vedený správcem daně a objednatel v takovém případě není v prodlení s placením části ceny za dílo odpovídající DPH.
6. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním částky z účtu objednatele.

VII. Smluvní sankce

1. Jestliže provozovatel poruší kteroukoli nepeněžitou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy, je povinen zaplatit městu smluvní pokutu ve výši 2.000,-- Kč za každé jednotlivé porušení takové povinnosti, a to i opakovaně, s výjimkami dále uvedenými.
2. V případě, že provozovatel nepovede samostatnou evidenci odpadů, které dovážejí občané z jiných obcí než Rožnova pod Radhoštěm, případně podnikající fyzické nebo právnické osoby je město oprávněno provozovateli účtovat a provozovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč za každý případ porušení uvedené povinnosti, a to i opakovaně.
3. Město je oprávněno vyúčtovat provozovateli sběrného dvora a provozovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu při porušení povinností ve vztahu ke zpětnému odběru elektrozařízení podle článku III.B a to:
 - a) při používání kontejnerů či ploch určených ke zpětnému odběru elektrozařízení k jinému účelu než k plnění předmětu této smlouvy, má město právo vyúčtovat provozovateli sběrného dvora smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý zjištěný případ,
 - b) při nesprávném zařazování zpětně odebraného elektrozařízení v rozporu s metodikou uvedenou v příloze č.2 této smlouvy, má město právo vyúčtovat provozovateli sběrného dvora smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý zjištěný případ,
 - c) při nedostatečném zajištění místa zpětného odběru ve smyslu ustanovení čl. III.B, odst. 1 písm. d) této smlouvy a neodstranění této závady ve lhůtě stanovené provozovatelem kolektivního systému, která

- nesmí být kratší než šest měsíců, má město právo vyúčtovat provozovateli sběrného dvora smluvní pokutu ve výši 500 Kč,
- d) při porušení povinnosti archivace dodacích listů podle čl. III.B, odst. 1 písm. l) této smlouvy, má město právo vyúčtovat provozovateli sběrného dvora smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý zjištěný případ,
 - e) při nedodržení povinnosti objednat svaz zpětně odebraného elektrozařízení až při úplném neplnění kapacity místa zpětného odběru, jak je uvedeno v čl. III.B, odst. 1 písm. i) této smlouvy, má město právo vyúčtovat provozovateli sběrného dvora smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý zjištěný případ.
 - f) při odmítnutí povinnosti potvrdit formulář s uvedenou závadou či poškozením zjištěným dopravcem dle čl. III B, odst. 3.6. této smlouvy je město oprávněno vyúčtovat provozovateli sběrného dvora škodu či náklady dle čl. IIIB, odst. 4 této smlouvy včetně smluvní pokuty ve výši 1000,- Kč za každý případ porušení smluvní povinnosti.
4. Za závažné porušení této smlouvy ze strany provozovatele sběrného dvora se ve vztahu k článku III.C považuje zejména:
- a) uložení jiných odpadů či zařízení než zpětně odebraných elektrozařízení do kontejnerů určených na zpětný odběr elektrozařízení,
 - b) nesprávné zařízení zpětně odebíraných elektrozařízení,
 - c) nedostatečné zajištění místa zpětného odběru,
 - d) neoprávněné vyúčtování (fakturace) odměny nebo její části nebo nepravdivé či neúplné vykazání nepravdivých či neúplných údajů na Dodacím listu),
 - e) nesprávné vedení individuální evidence určených elektrozařízení etiketami s čárovými kódem, nevedení evidence etiket a nezabezpečení etiket proti neoprávněnému použití. Za neoprávněné použití se považuje použití v rozporu s touto smlouvou či jejími přílohami,
 - f) opakované porušení jiných povinností provozovatele stanovených v čl. III.C této smlouvy,
 - g) porušení ustanovení čl. III.C, odstavec 1 písm. p) a r) této smlouvy,
5. V případech závažného porušení této smlouvy uvedených v předchozím odstavci tohoto článku je město oprávněno vyúčtovat provozovateli sběrného dvora smluvní pokutu a provozovatel je povinen ji zaplatit, a to:
- a) v případech uvedených v předchozím odstavci tohoto článku pod písmeny a) až f) smluvní pokutu ve výši 500,- Kč,
 - b) v případě uvedeném v předchozím odstavci tohoto článku pod písmenem g) smluvní pokutu ve výši trojnásobku vyplacené smluvní odměny za předcházejících 12 kalendářních měsíců.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě vyúčtování města do 5 dnů ode dne doručení vyúčtování provozovateli na adresu uvedenou shora.
7. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost provozovatele odstranit závadný stav a právo města na náhradu škody, která vznikla porušením povinnosti provozovatele. Náhrady škody se město může domáhat samostatně vedle smluvní pokuty.

VIII.

Ukončení smluvního vztahu

1. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 31.12. 2015.
3. Tuto smlouvu lze vypovědět kterýmkoli účastníkem bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počne běžet 1. den následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně na adresy uvedené v záhlaví smlouvy.
4. Tato smlouva se dále ruší:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran ke dni, který je v dohodě uveden,
 - b) odstoupením od smlouvy,
 - c) smrtí provozovatele nebo jeho zánikem

- d) prodejem podniku provozovatele nebo jeho částí,
 - e) zánikem některého z oprávnění, jak je uvedeno v článku I. smlouvy,
 - f) vstupem provozovatele do likvidace,
 - g) prohlášením konkurzu na provozovatele, nebo jestliže byl insolvenční návrh zamítnut z důvodu nedostatku majetku provozovatele.
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případech uvedených v obchodním zákoníku č. 513/91 Sb. ve znění platném ke dni vyhlášení tohoto zadávacího řízení (dále jen „obchodní zákoník“) a v případě, že provozovatel podstatně nebo nepodstatně poruší ustanovení této smlouvy. Za podstatné porušení ustanovení smlouvy ze strany provozovatele se pro účely této smlouvy rozumí:
- a) takové jejich porušení, jež má prokazatelně negativní dopad na životní prostředí, zákonem chráněné zájmy objednatele či občanů a organizací nebo hrozí-li škoda nad 10 000,-- Kč,
 - b) uvedením nepravdivých údajů při plnění informačních a evidenčních povinností dle článku III. smlouvy,
 - c) provozování sběrného dvoru v rozporu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a souvisejícími právními předpisy, účinnou obecně závaznou vyhláškou města Rožnov pod Radhoštěm o systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu na území města a rozhodnutí Krajského úřadu odboru životního prostředí a zemědělství vydaným 4.8.2011.
 - d) porušení povinností uvedené v článku III. odst. 5) smlouvy.
6. Zjistí-li objednatel nepodstatné porušení smlouvy, musí tuto skutečnost písemně sdělit provozovateli. O zjištěném nepodstatném porušení bude za účasti obou smluvních stran sepsán protokol včetně uvedení termínu a způsobu nápravy. Nabude-li tato náprava provozovatelem učiněna řádně a včas dle sepsaného protokolu, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy písemným sdělením doručeným na adresu provozovatele uvedenou shora ve smlouvě.
7. Zjistí-li provozovatel neplnění finančních závazků objednatele dle této smlouvy, je povinen tuto skutečnost písemně sdělit objednateli. O zjištěném neplnění finančních závazků bude za účasti obou smluvních stran sepsán protokol včetně uvedení termínu a způsobu nápravy. Nebude-li tato náprava objednatelem učiněna řádně a včas dle sepsaného protokolu, je provozovatel oprávněn odstoupit od této smlouvy písemným sdělením doručeným na adresu objednatele uvedenou ve smlouvě.
8. Právní účinky odstoupení od smlouvy za shora sjednaných podmínek nastávají dnem následujícím po doručení písemného sdělení obsahující odstupující projev.
9. Pro případ, že právní vztah, založený touto smlouvou, skončí před uplynutím kalendářního měsíce:
- a) zavazuje se provozovatel předložit městu doklady dle bodu III.A, B, C, D ke dni ukončení smluvního vztahu
 - b) město se zavazuje zaplatit provozovateli alikvotní část odměny za příslušnou část kalendářního měsíce, po kterou vyvíjel provozovatel svou činnost dle této smlouvy, do patnácti dnů od ukončení smluvního vztahu.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu v kterékoliv části, mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány smluvními stranami.
2. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují, že jsou oprávněny jednat, zastupovat a podepisovat se za smluvní strany.
3. Pro případ, že kterékoliv ustanovení smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.

4. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní. V takovém případě se písemnost považuje za doručenou dnem jejího odmítnutí či jiného znemožnění doručení.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, podepsaná smluvními stranami, přičemž objednatel obdrží při podpisu smlouvy tři a provozovatel jedno vyhotovení.
8. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a dalších obecně závazných právních předpisů v platném znění a příslušnými ustanoveními obecně závazných vyhlášek města Rožnov pod Radhoštěm.
9. Podpisem této smlouvy (dále jen „smlouvy“) zhotovitel souhlasí se zveřejněním informací o veřejné zakázce, a to se zveřejněním smlouvy nebo podstatných náležitostí smlouvy (předmět smlouvy, sjednaná cena, termíny plnění, smluvní sankce, záruční doba a způsob řešení víceprací) a všemi dodatky a změnami smlouvy. Současně zhotovitel souhlasí se zveřejněním svého obchodního jména a dalších identifikačních údajů.
10. Tato smlouva byla projednána a schválena Radou města Rožnov pod Radhoštěm usnesením č. 111/14 ze dne 20.1.2014.
11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy číslo:
Příloha č.1 – Všeobecné podmínky – EKOLAMP s. r. o.
Příloha č.2 – Metodický pokyn pro obsluhu sběrného místa
Příloha č.3 – Dodatek metodického pokynu – solární panely
Příloha č. 4 – Specifikace kontejneru - Elektrowin
Příloha č. 5 – Provozní řád sběrného dvora

V Rožnově pod Radhoštěm dne 21. 1. 2014

.....
za objednatele
Bc. Markéta Blinková
starostka města



.....
Ing. Jan Panc
provozovatel

Ing. Jan PANC
Kulturní 1775
756 61 Rožnov pod Radhoštěm
IČ: 52113332, DIČ: CZ5211333345